**Утверждаю**

**Заведующая МКДОУ детским садом № 4 пгт Санчурск**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Г. В. Наймушина/**

**Приказ № 5 от 14.05 .2021 г.**

**Изменения в**

**Правила приёма**

**воспитанников на обучение по образовательным программам**

**дошкольного образования в ДОУ**

 **П.2 читать в следующей редакции:**

 При приёме Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

 Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления Санчурского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

 Постановление Администрации Санчурского муниципального округа Кировской области «О закреплении территорий за образовательными организациями» размещается на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Документы».

**П.6 читать в следующей редакции:**

 Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

 В заявлении родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

 а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

 б) дата рождения ребенка;

 в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

 г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

 д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

 е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

 ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

 з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

 и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

 к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида(при наличии);

 л) о направленности дошкольной группы;

 м) о необходимом режиме пребывания ребенка.

 н) о желаемой дате приема на обучение.

 Примерная форма заявления размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

 Прием детей, поступающих в Учреждение, осуществляется на основании соответствующего медицинского заключения.

 Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей предъявляют следующие документы:

 а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

 б) свидетельство о рождении ребенка;

 в) для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

 г) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

 д) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

 е) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

 ж) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

 з) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

**П. 11 читать в следующей редакции:**

 Ребёнок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в в соответствии с п.6 настоящего Порядка, остаётся на учёте и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.